



**Gemeente
Amsterdam**

Raamovereenkomst AI 2021-0103 Gevelonderzoek overspanningen perceel 1

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, gevestigd te Amsterdam aan Weesperstraat 113, , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Esseline Schieven, Directeur Verkeer & Openbare Ruimte van de gemeente Amsterdam.

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN

hierna te noemen: **de Opdrachtnemer**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, zoals deze op TenderNed is gepubliceerd;
- b. Opdrachtnemer heeft een Inschrijving op deze aanbesteding gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als INVULLEN;
- c. Gemeente sluit met de twee inschrijvers die de Economisch Meest Voordelige Inschrijvingen hebben gedaan een raamovereenkomst;
- d. Gemeente sluit met de inschrijver die de derde Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft gedaan een wachtkamerovereenkomst;
- e. De Inschrijving van Opdrachtnemer is op plaats X in de rangorde geëindigd en daarmee één van de twee Economisch Meest Voordelige Inschrijvingen;
- f. De Gemeente heeft op INVULLEN de Opdracht aan Opdrachtnemer gegund;
- g. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning het Raamovereenkomst met de opdrachtnemer te sluiten;
- h. Deze Raamovereenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. 1 De Opdracht bestaat uit het uitvoeren van gevelonderzoeken:
Gevelonderzoek bestaat uit het leveren van een rapportage met een advies over het plaatsen van een nieuwe gevelbevestiging. Gevelonderzoek zal nodig zijn, wanneer minstens één van de volgende gebeurtenissen zijn voorgevallen tijdens de inspecties van de overspanningen:

- Een gevelbevestiging wordt visueel afgekeurd;
- Een gevelbevestiging wordt na een trekproef afgekeurd;
- Op verzoek van de Opdrachtgever dient er gevelonderzoek plaats te vinden.

De werkzaamheden die onderdeel uitmaken van het gevelonderzoek zijn als volgt:

- Het opvragen van archieftekeningen bij Stadsarchief;
- De foto's van inspectieresultaten analyseren;
- Een nieuwe locatie voor de betreffende gevelbevestiging bepalen;
- Rapportage met onderbouwing van het advies schrijven en opleveren;
- **Optioneel: aanvullend onderzoek op locatie.**

1. 2 De Gemeente draagt middels deze Raamovereenkomst de Opdrachtnemer op deze Opdracht uit te voeren conform de eisen en voorschriften van de navolgende documenten. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde document:

1. De Raamovereenkomst
2. De Nota's van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 4)
3. De Leidraad, inclusief alle bijlagen, waaronder PvE (Bijlage 3)
4. Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013
5. Rapportageformat Bureau SR (Bijlage 5)
6. Prestatieafspraken Social Return (Bijlage 6)
7. De Inschrijving van Opdrachtnemer, inclusief alle bijlagen (Bijlage 2)

1. 3 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor de te verrichten dienstverlening conform het bepaalde in artikel 7 van deze Raamovereenkomst.

1. 4 Er is geen afnameverplichting voor Gemeente onder de Raamovereenkomst.

1. 5 Conform het Arrest van het Europese Hof van justitie van 19 december 2018, ECLI:EU:C:2018:1034, benoemt de Opdrachtgever een maximale contractwaarde voor de gehele contractduur (inclusief verlengingsmogelijkheden). Indien deze maximale

contractwaarde wordt bereikt wordt de raamovereenkomst conform bovengenoemd arrest beëindigd. . In verband hiermee worden onder de raamovereenkomst alle gevelonderzoeken die uit de inspecties voorkomen uitgevoerd. Hierbij wordt een maximale contractwaarde gerekend van 1125 gevelonderzoeken.

2. ALGEMENE VOORWAARDEN

2. 1 Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013 met uitsluiting van door de Opdrachtnemer gehanteerde leveringsvoorwaarden – zijn op deze Raamovereenkomst van toepassing.
2. 2 Daar waar in enig artikel van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken van de Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013 prevaleert de tekst van deze Raamovereenkomst;
2. 3 Ter aanvulling van artikel 1 van Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013,
 - a. dient voor 'adviseur' Opdrachtnemer te worden gelezen,
 - b. dient voor 'opdracht' en 'project' de Gevelonderzoeken te worden gelezen,
 - c. dient voor 'fase' Batch te worden gelezen,
 - d. dient voor '(toerekenbare) tekortkoming' te worden gelezen: tekortkoming
2. 4 Ter aanvulling van artikel 12.2 van Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013, geldt dat gegevens en informatie ten behoeve van het beschouwen van een object zowel onvolledig als onjuist kunnen zijn.
2. 5 Ter aanvulling van artikel 12.3 en 12.4 van Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013, wordt 'tijdig beoordelen en na goedkeuring desgevraagd waarmerken', vervangen door het acceptatieproces zoals genoemd in artikel 4 van deze Raamovereenkomst.
2. 6 Artikel 15 Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013 wordt vervangen door: de door de Opdrachtnemer te vergoeden schade in het kader van Wettelijke Aansprakelijkheid/Bedrijfsaansprakelijk per gebeurtenis bedraagt € 2.500.000 (zegge: een miljoen euro) met een maximum van € 5.000.000 (zegge: twee en een half miljoen euro) per jaar. De door de Opdrachtnemer te vergoeden schade in het kader van Beroepsaansprakelijkheid per gebeurtenis bedraagt € 1.000.000 (zegge: een miljoen euro) met een maximum van € 2.000.000 (zegge: twee miljoen euro) per jaar. Opdrachtgever stelt een eigen risico €5.000.

3. DUUR

3. 1 De Raamovereenkomst gaat in op 18 april 2022 en eindigt van rechtswege op 27 april 2024.

3. 2 De Gemeente heeft het recht de Raamovereenkomst maximaal tweemaal met één (2x1) jaar te verlengen.
3. 3 De Gemeente zal minimaal 3 maanden voor het einde van de Raamovereenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de Opdrachtnemer indien de Gemeente gebruik maakt van het recht tot verlenging.
3. 4 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.
3. 5 Deze Overeenkomst kan met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk worden ontbonden:
 - a. door de Opdrachtgever indien de Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling verkrijgt of indien de Opdrachtnemer zich in staat van kennelijk onvermogen bevindt of het onderwerp uitmaakt van een procedure tot faillissement, gerechtelijk akkoord, vereffening, beslaglegging of van elke andere soortgelijke procedure;
 - b. door de Opdrachtgever indien de Opdrachtnemer wordt overgenomen door een derde dan wel fuseert;
 - c. door de Opdrachtgever indien de onderneming van de Opdrachtnemer beëindigd wordt;
 - d. door beide Partijen indien de wederpartij haar verplichtingen uit deze Overeenkomst niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt;
 - e. door beide Partijen, indien de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer zal duren dan dertig kalenderdagen.
3. 6 In geval van ingrijpende wijzigingen in wet- en regelgeving treden partijen met elkaar in overleg.
3. 7 In geval van beëindiging op grond van lid 5, sub d moet het invoeren van ontbinding vooraf worden gedaan door ten minste één ingebrekestelling, tenzij ingevolge de wet een ingebrekestelling achterwege kan blijven, waarbij de andere Partij in de gelegenheid is gesteld alsnog binnen een bij die waarschuwing in te stellen redelijke termijn na te komen. Als ondanks deze schriftelijke waarschuwing niet wordt nagekomen, kan de andere Partij de Overeenkomst beëindigen.
3. 8 In geval van beëindiging van de Raamovereenkomst werkt de Opdrachtnemer mee aan de continuïteit van de opdracht en aan een zorgvuldige overdracht aan een andere, door de Opdrachtgever gecontracteerde Opdrachtnemer. Niet meewerken levert een toerekenbare tekortkoming op en maakt de Opdrachtnemer deswege schadeplichtig.
3. 9 Onder overmacht als bedoeld in lid 5 sub e van dit artikel aan de zijde van de Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen,

ziekte van personeel, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

- 3. 10 Opdrachtnemer treedt in overleg met Opdrachtgever wanneer blijkt dat voor één gevelonderzoek eenmaal post 1 niet voldoende is. Opdrachtnemer kan dan in overleg met Opdrachtgever beargumenteren waarom post 1 tweemaal uitgevoerd dient te worden, voordat de werkzaamheden uit post 2 uitgevoerd kunnen worden. Zie Bijlage 3 Prijzenblad voor de indeling van de posten.
- 3. 11 Partijen zijn verplicht elkaar onmiddellijk op de hoogte te stellen zodra één van de in dit artikel omschreven feiten of omstandigheden zich voordoet.

4. HET PLAATSEN VAN NADERE OPDRACHTEN, DOORLOOPTIJDEN

- 4. 1 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst geeft de Opdrachtgever de te onderzoeken gevels in opdracht door middel van Batches; Opdrachtnemer dient de gevraagde diensten ook per Batch op te leveren.
- 4. 2 Opdrachtnemer dient maximaal 6 Batches parallel te bewerken. Opdrachtgever geeft geen garantie voor het daadwerkelijk beschikbaar hebben van zes Batches. Hierbij geldt dat voor de eerste twaalf Batches de Opdrachtnemer die op de eerste plaats in rangorde is geëindigd de eerste zes Batches krijgt en de nummer 2 de volgende zes Batches. Indien er minder dan 12 Batches beschikbaar zijn, verdeelt Opdrachtgever de Batches over de twee Opdrachtnemers.
- 4. 3 Voordat Opdrachtnemer in aanmerking komt voor een volgende Batch, dient hij een voorgaande Batch af te ronden en op te leveren dient deze door Opdrachtgever te zijn geaccepteerd.
- 4. 4 Opdrachtnemer dient, wanneer hij de werkzaamheden in een Batch heeft afgerond, direct een Verzoek tot Acceptatie in bij de contractmanager van de Opdrachtgever.
- 4. 5 Oplevering van een Batch geschiedt op het moment dat Opdrachtnemer de Batch conform de Raamovereenkomst inclusief bijlagen heeft uitgevoerd en aan Opdrachtgever ter Acceptatie aanbiedt.
- 4. 6 Acceptatie van een Batch door Opdrachtgever geschiedt op het moment dat de contractmanager van Opdrachtgever een bericht van Acceptatie aan Opdrachtnemer verstuurd in het Inspectieportaal.
- 4. 7 Na Acceptatie van een Batch door Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer de volgende Batch kiezen. Deze wordt door de Opdrachtnemer gekozen uit de door Opdrachtgever beschikbaar gestelde Batches. Opdrachtnemer is verplicht, indien er Batches beschikbaar zijn, een volgende batch te kiezen.

4. 8 De oplevertermijn van de eerste zes Batches bedraagt maximaal tien weken. Voor elke volgende Batch is de oplevertermijn maximaal vijf weken. De termijn vangt aan op de dag waarop de betreffende Batch door middel van een officieel schrijven aan Opdrachtnemer is toegewezen.

Opdrachtgever gaat uit van vier weken implementatietermijn voor Opdrachtnemer. Dit betekent dat vier weken na ingangsdatum van de Raamovereenkomst het Batchproces zal starten.

4. 9 Indien Opdrachtgever een opgeleverde Batch niet accepteert, dient Opdrachtnemer de tekortkomingen te herstellen en de Batch opnieuw op te leveren binnen een nieuw aan te vangen oplevertermijn conform de termijnen in artikel 4.10. Opdrachtgever en Opdrachtnemer treden in overleg bij het niet accepteren van een Batch.

4. 10 In aanvulling op artikel 16 van de Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013 geldt: indien de contractmanager van de Opdrachtgever, in het geval bedoeld in bovenstaande lid 5, binnen 15 werkdagen na ontvangst van een Verzoek tot Acceptatie geen schriftelijk bericht aan Opdrachtnemer heeft verzonden waarin wordt gemeld dat het product niet wordt geaccepteerd, wordt het product geacht te zijn geaccepteerd.

4. 11 Acceptatie laat onverlet dat Opdrachtnemer (direct, op eigen kosten) onvolledigheden in aangeleverde (deel)producten moet aanvullen, dan wel fouten moet herstellen, welke na Acceptatie worden opgemerkt.

4. 12 In het geval van een negatieve bevinding of een tekortkoming moet Opdrachtnemer zelf correctieve maatregelen doorvoeren en controleren of deze worden uitgevoerd en of ze het gewenste effect hebben. Aanvullend moet hij corrigerende maatregelen nemen om herhaling van de afwijkingen te voorkomen.

4. 13 In geval van overschrijding van een fatale termijn danwel een tekortkoming kan worden overgegaan tot opschorting van de opdrachtverlening van een volgende Batch totdat de Opdrachtnemer overgegaan is tot herstel, onverminderd de overige rechten die Opdrachtgever in zulk geval heeft.

5. VERPLICHTINGEN VOOR OPDRACHTNEMER

- 5.1 Opdrachtnemer levert Batchgewijs het volgende op:

- a. Een nieuwe locatie voor alle gevelbevestiging(en) die in de batch zijn opgenomen;
- b. Rapportage met onderbouwing van het advies opleveren;
- c. Ingevuld format gevelonderzoek.

- 5.2 Opdrachtnemer blijft volledig verantwoordelijk voor de inhoud en kwaliteit van de werkzaamheden die voor de inspecties van overspanningen worden uitgevoerd, ongeacht de in de Raamovereenkomst gestelde eisen en voorschriften.

6. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES

- 6.1 De termijnen zoals genoemd in artikel 4.8 zijn fatale termijnen conform de Bepalingen Amsterdam, waarbij geldt dat Opdrachtnemer verplicht is bij dreigende vertraging zo spoedig mogelijk in overleg te treden met Opdrachtgever. Indien het verzoek van de adviseur redelijk is, passen partijen in onderling overleg de planning aan. De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever schriftelijk tijdig en met opgaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Opdrachtnemer zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

7. PRIJS EN FACTURERING

- 7.1 Na oplevering van een uitgevoerde Batch met gevelonderzoeken conform de eisen en voorschriften van deze Raamovereenkomst zal Opdrachtnemer een bedrag factureren per opgeleverde Batch conform de tarieven als vermeld in bijlage 3 van deze Raamovereenkomst.
- 7.2 Betaling van het in lid 1 bedoelde bedrag geschiedt nadat Opdrachtgever de betreffende Batch heeft geaccepteerd
- 7.3 De tarieven zijn opgenomen in de prijsbijlage, welke als bijlage aan de Aanbestedingsleidraad (Bijlage 3), bij dit Raamovereenkomst is gevoegd.
- 7.4 De aangeboden tarieven zijn vast tot en met 31 december 2022.
- 7.5 Tarieven mogen voor het eerst op 1 januari 2023 worden aangepast conform het CBS-indexcijfer voor Zakelijke Dienstverlening. Als basis dient het indexcijfer welke twee maanden voor de ingangsdatum van de Raamovereenkomst is gepubliceerd. De nieuwe tarieven worden rekenkundig afgerond op twee decimalen.
- 7.6 Een tariefwijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 7.7 De door Opdrachtnemer aangeboden tarieven in het Prijzenblad, onderdeel van Bijlage 2 zijn gebaseerd op deze Raamovereenkomst, waarvan de Leidraad een integraal onderdeel uitmaakt. Gemeente stelt een Batch samen en bepaalt de prijs van een Batch aan de hand van de door Opdrachtnemer aangeboden tarieven.
- 7.8 De facturering door Opdrachtnemer geschiedt direct aan de organisatieonderdelen van de Gemeente.
- 7.9 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer;
- De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen:

- naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BICgegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Opdrachtnemer;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - een inkoopordernummer bij een bestelling > €1000,-, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.
7. 10 De Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na ontvangst van de factuur. Opdrachtgever zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur van Opdrachtnemer betalen met inachtneming van artikel 7.2.

8. E-facturatie

Inschrijver is verplicht om de facturen middels e-facturatie bij de gemeente in te dienen. De factuur kan alleen in voor Amsterdam leesbare varianten van XML- of SimplerInvoicing-berichtenformaat worden ingediend. Kosten verband houdende met de e-facturatie komen voor rekening van Opdrachtnemer.

9. TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- 9.1 Enkel de Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden

10. Gevolgen beëindiging van de Raamovereenkomst en Nadere Opdracht

- 10.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van de Overeenkomst, zal de andere Partij een aangetekend schrijven verzenden aan de tekortkomende Partij, alvorens gebruik te maken van de Partij toekomstige wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert.
- 10.2 Ieder der Partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is geraakt, behoudens voor zover ontbinding – gelet op de omstandigheden van het geval, waaronder de ernst van het verzuim – in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid. Elke ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.
- 10.3 Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens de Gemeente indien en voor zover de publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens respectievelijk tot het niet verlenen van de publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 10.4 In aanvulling op artikel 10.1 t/m 10.3 geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst of de Nadere Opdracht:

- a. Nadat de Raamovereenkomst door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Opdrachtnemer geen Nadere Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.
- b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Raamovereenkomst en de Nadere Opdracht zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
- c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Opdrachtnemer onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Opdrachtnemer moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
- d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Opdrachtnemer verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Opdracht opgenomen prijzen.

11. COMMUNICATIE

- 11.1. Alle communicatie vindt plaats in de Nederlandse taal.
- 11.2. In de eerste twee weken na de ingangsdatum van de Raamovereenkomst zal een startgesprek worden gehouden.
- 11.3. In het eerste overleg na ingangsdatum van de Raamovereenkomst stellen Gemeente en Opdrachtnemer een communicatiematrix en escalatiematrix op.
- 11.4. Opdrachtgever wijst een contractmanager van de Opdrachtgever aan en stelt Opdrachtnemer hiervan bij aanvang van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis. De contractmanager van de Opdrachtgever vertegenwoordigt Opdrachtgever voor alle zaken betreffende de Raamovereenkomst.
- 11.5. Opdrachtnemer wijst een Projectleider aan en stelt Opdrachtgever hiervan uiterlijk bij de aanvang van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis.
- 11.6. De Projectleider van Opdrachtnemer vertegenwoordigt Opdrachtnemer voor alle zaken betreffende het uitvoeren van gevelonderzoeken voor overspanningen.
- 11.7. De contractmanager van de Opdrachtgever organiseert, in overleg met de Projectleider van Opdrachtnemer eens per maand een bespreking met de Opdrachtnemer en (zodig) derden en fungeert daarbij als voorzitter. De Opdrachtnemer verzorgt de verslaglegging van het voortgangsoverleg. Het overleg vindt plaats op het kantoor van Opdrachtgever. In

deze voortgangsoverleggen wordt onder meer de planning, de stand van zaken met betrekking tot de Batches en de overige bijzonderheden besproken.

- 11.8. Indien Opdrachtgever een Batch afkeurt, treden Opdrachtnemer en Opdrachtgever in overleg over het vervolg van de Batch.
- 11.9. Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Opdrachtnemer overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 11 bedoelde kwaliteitsmetingen door de Gemeente.
- 11.10. Opdrachtnemer stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien:
 - a. De hoedanigheid van de Opdrachtnemer wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;
 - b. De uitvoering van de Opdracht wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;

12. EVALUATIE

- 12.1 De Gemeente evalueert elk jaar de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer met het doel bij het aflopen van de Raamovereenkomst een eindoordeel over het presteren van de Opdrachtnemer te kunnen geven.
- 12.2 De Gemeente evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Opdrachtnemer.

13. SOCIAL RETURN

- 13.1 Leverancier verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 5% van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return. De gemeente stimuleert bedrijven om de bedrijfsvoering inclusiever in te richten door bedrijven die hoog scoren op de Prestatieladder Sociaal Ondernemen (PSO) een korting te geven op de Social Return verplichting; de kortingen bedragen 10% voor trede 1, 25% voor trede 2 en 50% voor trede 3.
Leverancier stelt in overleg met Opdrachtgever (Bureau Social Return) prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst en worden als bijlage 6 aan de Overeenkomst gehecht.
- 13.2 Opdrachtgever Amsterdam (Bureau Social Return) faciliteert Leverancier waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
- 13.3 Indien Leverancier zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Leverancier in rekening gebracht.

14. BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

- 14.1 Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op <https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/veiligheid/openbare-orde/wet-bibob/beleidsregel/>. Opdrachtnemer verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
- 14.2 Opdrachtnemer verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
- het door Opdrachtnemer verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - het feit dat tegen Opdrachtnemer strafvervolging is ingesteld;
 - het door Opdrachtnemer niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- 14.3 Opdrachtnemer verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Opdrachtnemer gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Opdrachtnemer indien zij:
- direct of indirect leiding aan Opdrachtnemer geven;
 - bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Opdrachtnemer zeggenschap hebben;
 - aan Opdrachtnemer vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Opdrachtnemer staan;
- 14.4 Opdrachtnemer verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
- 14.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Opdrachtnemer om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
- 14.6 Opdrachtnemer zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Opdrachtnemer kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk

onderzoek of dat tegen Opdrachtnemer of een aan Opdrachtnemer gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.

- 14.7 Opdrachtnemer meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
- 14.8 De gemeente heeft het recht om Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Opdrachtnemer nodig heeft, zal Opdrachtnemer deze op eerste verzoek verlenen.
- 14.9 De Gemeente heeft het recht om door Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Opdrachtnemer staat ervoor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Opdrachtnemer kan worden verlangd.
- 14.10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
- 14.11 De gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
- Opdrachtnemer niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
 - Opdrachtnemer of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
 - Opdrachtnemer of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
 - Opdrachtnemer of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
 - Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Opdrachtnemer mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii)

strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.

- f. Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Opdrachtnemer of een aan Opdrachtnemer gelieerde partij is ingesteld.
- g. Opdrachtnemer niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- h. Opdrachtnemer of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
- i. Ten aanzien van Opdrachtnemer of aan Opdrachtnemer gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.

14.12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Opdrachtnemer.

14.13 Indien de gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Opdrachtnemer onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete ten bedrage van €12.500,- zonder dat de gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

14.14 Opdrachtnemer vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

15. OVERMACHT

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

16. GESCHILLEN

16.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een

oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

16.2 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

16.3 Partijen kiezen domicilie te Amsterdam.

17. COMBINATIE (INDIEN VAN TOEPASSING)

Opdrachtnemer bestaat uit een combinatie van [aantal] bedrijven. Alle tot deze combinatie behorende partijen zijn te allen tijde voor alle uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende verplichting hoofdelijk aansprakelijk.

[Naam combinant] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt. Indien de combinatie gedurende de duur van deze Raamovereenkomst wordt gewijzigd, wordt deze Raamovereenkomst ontbonden, behalve indien de Gemeente uitdrukkelijk heeft ingestemd met de gewijzigde situatie van Opdrachtnemer.

Het door de Opdrachtnemer inschakelen van een nieuwe onderaannemer geschiedt alleen indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.

In geval van onderaanneming is de Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit de Raamovereenkomst.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Opdrachtnemer

INVULLEN

INVULLEN

Opdrachtnemer verklaart dat de Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013 aan Opdrachtnemer ter hand zijn gesteld.

Paraaf Opdrachtnemer:

BIJLAGEN:

1. Bepalingen Amsterdam (BA) gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 versie juli 2013
2. De Leidraad, inclusief alle bijlagen, waaronder het PvE
3. De Nota's van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure
4. Rapportageformat Bureau SR
5. Prestatieafspraken Social Return
6. De Inschrijving van Opdrachtnemer, inclusief alle bijlagen